

COLIVINGLIGURIA

Documentazione Contrattuale Integrativa

Allegato B

Regime Minorenni e Salvaguardie

La Società**ColivingLiguria S.r.l.**

(Rappresentata da Simone Testino)

Dati Fiscali e Registri:

P.IVA: 01939660096

REA: SV - 248967

Contatti Ufficiali:

Email: colivingliguria@gmail.com

PEC: colivingliguria@pec.it

Tel: +39 339 637 9372

Il Firmatario

Questo documento non è un accordo indipendente, bensì un Allegato tecnico/regolamentare subordinato al Contratto Principale:

Contratto Principale (Rif.):

I dati anagrafici completi, i recapiti e le firme del Firmatario sono riportati integralmente nel Contratto Principale sopra identificato, al quale il presente Allegato fa indissolubile riferimento.

Informativa Privacy (GDPR):

I dati personali eventualmente contenuti nel presente Allegato e nel relativo Documento Principale sono trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), secondo l'allegato privacy applicabile e la disciplina richiamata nel Documento Principale. La classificazione di diffusione è quella indicata dall'avviso di copertina.

Luogo: Cairo Montenotte · **Data:** 11 agosto 2026

Sommario

L'Allegato B disciplina esclusivamente le salvaguardie applicabili al singolo minore identificato nell'istanza: rappresentanza, firme, modalità accompagnata o — dai sedici anni e previa verifica — senza accompagnamento continuativo, sicurezza, coperture e consegna. Non attribuisce alloggio, permanenza o altro diritto immobiliare, non costituisce locazione, comodato od ospitalità e non sostituisce i distinti titoli necessari. Ogni attività lavorativa, formativa, creativa o promozionale richiede inoltre il proprio quadro scritto e le verifiche inderogabili applicabili.

Indice dell'Allegato B

Vocabolario vincolante dell'Allegato	3
Art. B1 - Ambito, Età e Rappresentanza	7
B1.1 Presupposto minorile	7
B1.2 Identificazione e data di nascita	7
B1.3 Poteri di rappresentanza	8
B1.4 Dichiarazione sostitutiva integrata	8
B1.5 Matrice delle copie e dei moduli Sign1	9
B1.6 Capacità speciale dell'autore sedicenne	10
B1.7 Interpretazione dei ruoli nel pacchetto	10
B1.8 Obblighi personali dell'adulto	11
Art. B2 - Coordinamento Speciale e Limiti Inderogabili	11
B2.1 Regola di coordinamento e arresto fail-closed	11
B2.2 Prevalenza sull'All. F	11
B2.3 Prevalenza sull'All. M	12
B2.4 Prevalenza sull'All. L	12
B2.5 Impianti, elettricità e calore	12
B2.6 Prevalenza sull'All. T	12
B2.7 Ordini di sicurezza	13
B2.8 Rinvio all'All. H	13
Art. B3 - Permanenza Autonoma Autorizzata	14
B3.1 Natura dell'autorizzazione	14
B3.2 Condizioni precedenti	15
B3.3 Assenza di accompagnamento garantito	15
B3.4 Aree consentite	15
B3.5 Divieti operativi	16
B3.6 Attività creative e formative	16
B3.7 Contatti e verifiche	16
B3.8 Cessazione e presa in consegna	16
Art. B4 - Minore Accompagnato	17
B4.1 Ambito del regime	17
B4.2 Adulto accompagnatore	17
B4.3 Continuità dell'accompagnamento	17
B4.4 Aree e permanenza	17
B4.5 Divieti e separazione dai rischi	18
B4.6 Firme e consapevolezza	18
B4.7 Trasferimenti e consegna sicura	18
B4.8 Ordini e cessazione	18
B4.9 Fine del regime accompagnato	19

Vocabolario vincolante dell'Allegato

I termini convenzionali indicati di seguito valgono esclusivamente per delimitare il presente Allegato. I termini già definiti dalla legge o dal Documento Principale conservano il significato risultante dalla fonte applicabile e non sono ridefiniti.

Termine	Definizione applicabile
Autore Sedicenne	Il Minore che ha compiuto sedici anni e ha creato un'opera dell'ingegno. Ai sensi dell'art. 108 Legge 22 aprile 1941, n. 633, possiede la capacità speciale di compiere gli atti giuridici relativi alle opere da lui create e di esercitare le azioni che ne derivano. Tale capacità è limitata a quel perimetro e non attribuisce capacità contrattuale generale.
Minore Principale	Termine convenzionale che indica il Minore identificato come persona principale del Documento Principale e al quale è riferito lo specifico pacchetto documentale. Non significa che il Minore sottoscriva validamente da solo obbligazioni per le quali è necessaria la rappresentanza legale.
Minore Oggetto dell'Istanza	L'unico Minore identificato nella configurazione della presente istanza di Allegato B. Se il dossier coinvolge più Minori, deve essere generata un'istanza distinta e integralmente configurata per ciascuno; elenchi cumulativi o riferimenti generici non estendono l'autorizzazione da un Minore all'altro.
Rappresentante Legale del Minore	Il genitore che esercita la Responsabilità Genitoriale, il tutore nominato ai sensi dell'art. 357 c.c. o il diverso soggetto munito, per legge o provvedimento dell'autorità competente, di poteri sufficienti per il singolo atto. Parentela, convivenza, accompagnamento, affidamento di fatto, pagamento o delega informale non conferiscono da soli rappresentanza legale.
Sottoscrittore Adulto	Il Rappresentante Legale del Minore i cui dati identificativi sono riportati come dati del Firmatario nel Documento Principale e nel relativo Modulo Sign1. Sottoscrive nella veste rappresentativa consentita e in nome proprio per le obbligazioni economiche, organizzative, risarcitorie e di intervento espressamente poste a suo carico. L'istestazione formale all'adulto non attribuisce all'adulto i diritti personali di accesso o permanenza configurati per il Minore Principale.
Firmatario nel Pacchetto Minorile	Espressione da interpretare secondo la funzione della singola clausola. Per accesso, presenza, condotta, limiti personali, chiavi, spazi e attività materialmente svolte in loco indica il Minore Principale. Per identità del sottoscrittore, manifestazione del consenso contrattuale, rappresentanza, dichiarazioni dell'adulto, deposito, pagamenti, rimborso dei soli costi validamente imputabili, risarcimento, reperibilità, intervento e Presa in Consegna indica il Sottoscrittore Adulto. In caso di dubbio non si trasferiscono al Minore obblighi patrimoniali né all'adulto diritti personali destinati al Minore.
Adulto Accompagnatore	Il maggiorenne previamente identificato, indicato per iscritto dal Rappresentante Legale del Minore e accettato dalla Società per l'accompagnamento materiale. È un ruolo organizzativo: non trasferisce Responsabilità Genitoriale, rappresentanza legale, affidamento o potere di modificare il pacchetto.
Minore Accompagnato	Il Minore ammesso esclusivamente con la presenza fisica e l'accompagnamento continuativo dell'Adulto Accompagnatore secondo la modalità configurata. La presenza dell'adulto non riduce divieti, cautele o requisiti documentali.
Permanenza Autonoma Autorizzata	Termine convenzionale per una modalità operativa senza accompagnamento continuativo, attivabile soltanto quando esista un distinto titolo lecito per l'accesso o l'eventuale presenza. Non attribuisce alloggio, pernottamento o godimento immobiliare e non costituisce emancipazione, affidamento alla Società, riconoscimento di capacità contrattuale o rinuncia agli obblighi del Rappresentante Legale del Minore.

Presa in Consegna

L'intervento materiale con cui il Rappresentante Legale del Minore o un adulto validamente autorizzato assume nuovamente il controllo diretto del Minore e ne organizza l'allontanamento o il rientro sicuro. Non equivale a un istituto di affidamento disciplinato dalla legge.

Modulo Sign1

Il modulo di sottoscrizione designato per il Documento Principale e i relativi allegati. Nel regime del Minore Principale è prodotto un Sign1 distinto per ciascun adulto la cui firma sia giuridicamente richiesta. La copia del Minore dispone normalmente di un proprio Sign1; soltanto quando età o concreta impossibilità impediscano una presa visione significativa può essere attivato il percorso sostitutivo eccezionale disciplinato nel presente allegato. La Dsan1B integrata in ogni copia adulta non contiene una linea di firma autonoma.

Personale Autorizzato

Ogni rappresentante, dipendente, incaricato o collaboratore che la Società abbia autorizzato a impartire ordini di sicurezza o limitare l'accesso. Tale qualità non comporta, da sola, custodia, accompagnamento o affidamento del Minore.

Configurazione All. B**Presupposto e identità**

Riferimento applicabile: art. B1.

- ☐ Minore Principale alla data rilevante
- ☐ Almeno un minore coinvolto nel dossier
- ☐ Identità ed età verificate

Nome	_____	Data di nascita	_____
Cognome	_____	Luogo di nascita	_____
Sesso	_____	Paese di nascita	_____
Cittadinanza	_____	Documento	_____
Codice fiscale	_____	Numero	_____
E-mail	_____	Autorità emittente	_____
Telefono	_____	Data di rilascio	_____
		Scadenza	_____

Residenza: _____
 Riferimento della
 verifica: _____

I dati del Minore Principale sono disciplinati dall'All. D. Non inserire qui dati sanitari: il relativo canale è l'All. H.

Età e riferimento temporale

Prima data operativa rilevante: _____

Il sistema ricava da data di nascita e prima data operativa l'età, la fascia applicabile e il compimento dei diciotto anni. Tali proiezioni non sono campi dichiarati, modificabili o persistiti. Codici di eventuali altre istanze AllB collegate e precisazioni non sensibili:

La presente istanza identifica un solo Minore. Ogni altro Minore richiede una distinta istanza AllB completa; non inserire qui identità cumulative o dati sanitari.

Modalità autorizzata

Nessuna modalità di permanenza autonoma o accompagnata è attivata nel presente pacchetto. L'Allegato B non attribuisce alloggio, pernottamento o altro diritto di godimento immobiliare.

Piano individuale: _____
Aree autorizzate: _____
Contatti programmati: _____
Adulto reperibile e intervento: _____

Modalità valutabile esclusivamente dai 16 anni compiuti. Non sono ammesse deroghe infra-sedicenne né conversioni automatiche in modalità accompagnata.

Adulto Accompagnatore: _____
Qualità dichiarata: _____
Aree autorizzate: _____
Date e orari: _____
Impegno di accompagnamento: _____

Rappresentanza e sottoscrizioni

Riferimento applicabile: art. B1.

- ☐ Responsabilità genitoriale esercitata congiuntamente
- ☐ Esercizio esclusivo o unico genitore legittimato, documentalmente verificato
- ☐ Unico genitore superstite con titolo attuale documentalmente verificato
- ☐ Tutore nominato con poteri sufficienti per l'atto
- ☐ Diverso titolo legale o provvedimento specifico, documentalmente verificato
- ☐ Documentazione dell'autorità verificata
- ☐ Documentazione attuale alla data rilevante
- ☐ Poteri sufficienti per lo specifico atto verificati

Numero di firme adulte richieste: _____
Qualità del Rappresentante Legale: _____
Titolo e limiti dei poteri: _____
Documenti verificati: _____
Verifica documentale eseguita il: _____
Validità documentata fino al (se applicabile): _____
Riferimento della revisione competente: _____
Dichiarazione sui poteri: _____

Codice della Dsan1B integrata nella presente copia adulta: Dsan1B-01-_____.

- ☐ Copia del Rappresentante Legale del Minore
- ☐ Copia del Minore Principale
- ☐ Presa visione del Minore mediante Sign1 distinto
- ☐ Percorso sostitutivo eccezionale: attestazione adulta approvata

Codice del pacchetto: T1-_____
Codici delle copie adulte collegate: _____
Copia minorile collegata: _____
Codici dei moduli Sign1 adulti: _____
Modulo Sign1 minore: _____
Attestazione sostitutiva per il Minore: _____
Riferimento di approvazione del
percorso sostitutivo: _____

Le impronte SHA-256 sono registrate esclusivamente nel Sign1 dopo l'esistenza dei reali file CA-dES/P7M firmati; non sono variabili preventive dell'Allegato B.

Obblighi e salvaguardie

Riferimento applicabile: art. B2.

Deposito, pagamenti e rimborsi: _____
Presa in Consegna e reperibilità: _____
Perimetro sicuro, divieti e ordini: _____
All. H, piano emergenza e coperture
nominative: _____
Pacchetto adulto sostitutivo: _____
Modulo Sign1 sostitutivo: _____

Valutazione assicurativa

- ☐ Valutazione assicurativa individuale completata dalla Società.
- ☐ Copertura infortuni personale del Minore richiesta e da verificare nell'All. H.
- ☐ Tutela legale dell'host richiesta in via eccezionale.
- ☐ Tutela legale dell'host verificata ed efficace prima dell'accesso.

Riferimento della valutazione: _____

Tutela legale dell'host — ramo eccezionale

Revisione professionale: _____
Conferma dell'assicuratore o
intermediario: _____
Contraente della polizza: _____
Assicurati nominativi: _____
Procedimenti e rischi coperti: _____
Territorio e periodo: _____
Massimale e franchigia: _____
Esclusioni rilevanti: _____
Denuncia e gestione del sinistro: _____
Soggetto che sostiene il premio: _____
Prova di efficacia e pagamento: _____

La configurazione non attribuisce alloggio, pernottamento, locazione, comodato o altro diritto di godimento. Le immagini e i contenuti del Minore restano esclusi salvo distinto consenso facoltativo, granulare e validamente sottoscritto secondo l'All. D.

Note Aggiuntive: _____

Art. B1 - Ambito, Età e Rappresentanza

B1.1 Presupposto minorile

Il presente allegato disciplina il regime speciale applicabile quando la persona principale non ha ancora compiuto 18 anni alla prima data in cui il pacchetto produce effetti, oppure quando il pacchetto autorizza la presenza di un altro minore. La maggiore età e la capacità generale di agire si acquistano al compimento del diciottesimo anno ai sensi dell'art. 2 c.c.; eventuali capacità speciali previste dalla legge per singoli atti non trasformano il minore in contraente pienamente capace per l'intero rapporto.

La prima data rilevante è la più anticipata tra sottoscrizione con effetti immediati, ingresso programmato, consegna di chiavi o credenziali, primo accesso e inizio effettivo della permanenza. Se la firma precede l'ingresso ma attribuisce già diritti, facoltà o obblighi, l'età si valuta anche alla data della firma. Se il pacchetto è sottoscritto dopo l'ingresso, resta rilevante la data del primo accesso e l'ingresso precedente senza corretta documentazione costituisce irregolarità da sanare senza ritardo.

Se nessun minore è coinvolto, il presente allegato non deve essere incluso, trasmesso, firmato o elencato nel pacchetto. Se un minore è coinvolto, la sua omissione impedisce l'efficacia operativa del pacchetto e non può essere sanata da autorizzazioni informali, pagamenti, consegne materiali o comportamenti di tolleranza.

Ogni istanza del presente allegato riguarda un solo Minore. Quando il dossier coinvolge più Minori, ciascuno deve avere una propria istanza AllB, una configurazione completa, i collegamenti alle copie e i moduli Sign1 richiesti. Il campo delle precisazioni può elencare soltanto i codici delle altre istanze collegate e informazioni organizzative non sensibili; non può contenere identità cumulative, dati sanitari o un'autorizzazione collettiva.

Il presente allegato non costituisce né prova una locazione, un comodato d'uso gratuito, un contratto di ospitalità, una consegna dell'immobile o altro diritto personale di godimento. Non attribuisce disponibilità, possesso o detenzione qualificata di spazi e non modifica gli eventuali obblighi di forma, registrazione o comunicazione riferibili a un distinto titolo.

B1.2 Identificazione e data di nascita

La data e il luogo di nascita del minore sono elementi obbligatori. Devono risultare dalla configurazione, dai moduli di firma e da un documento di identità valido o da altra fonte legalmente idonea. Possono inoltre essere dichiarati nei limiti dell'art. 46, comma 1, lett. a), f), h) e u), D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445. La dichiarazione non sostituisce il documento o il provvedimento necessario quando la legge o la Società richiedono una verifica ulteriore.

Non è ammesso concludere o attivare il pacchetto con età non definita. Se data di nascita, identità o documento risultano mancanti, scaduti, illeggibili o contraddittori, la sottoscrizione deve essere sospesa e ogni accesso negato fino alla regolarizzazione. La Società può richiedere l'esibizione dell'originale, una copia acquisita tramite canale protetto o una verifica diretta; non deve conservare copie eccedenti il tempo e la finalità strettamente necessari.

I dati anagrafici, identificativi e di contatto del Minore Principale sono riportati esclusivamente nella configurazione del presente allegato e sono soggetti alla disciplina dell'All. D. Devono essere trattati per le sole finalità di identificazione, formazione e gestione del pacchetto, accesso e sicurezza, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione della finalità, minimizzazione, esattezza, limitazione della conservazione e protezione dei dati. Diagnosi, disabilità, allergie, terapie e ogni altro dato relativo alla salute non appartengono alla presente configurazione e sono gestiti, quando strettamente necessari, esclusivamente mediante l'All. H e i canali protetti previsti dall'All. D.

Documenti di identità, dati sanitari, dati biometrici e ogni altro dato particolare o materiale sensibile non possono essere inviati mediante posta elettronica ordinaria, SMS, chat, WhatsApp, social network o collegamenti pubblici. Devono essere acquisiti soltanto tramite il canale protetto autorizzato dall'All. D, con accessi per ruolo, tracciamento, tempi di conservazione e cancellazione definiti. Se il canale protetto

non è disponibile o l'All. D e l'All. H non sono completi, la trasmissione non avviene e il pacchetto resta non operativo.

La configurazione riporta la data di nascita verificata e la prima data operativa rilevante. Il sistema ricava esclusivamente da tali fatti l'età, la fascia applicabile e la data del diciottesimo compleanno: queste proiezioni non sono dichiarazioni, campi modificabili o dati autonomamente persistiti. La data operativa serve esclusivamente ad applicare il regime minorile e non identifica arrivo, consegna o durata di un'eventuale presenza immobiliare.

B1.3 Poteri di rappresentanza

La responsabilità genitoriale è esercitata secondo gli artt. 316 e 320 c.c. I genitori rappresentano congiuntamente il figlio negli atti civili; gli atti ordinari possono essere compiuti disgiuntamente soltanto nei limiti dell'art. 320 c.c., che esclude da tale regola i contratti con cui si concedono o si acquistano diritti personali di godimento. Quando un distinto atto del dossier attribuisce accesso, uso, permanenza o altro diritto personale di godimento, devono pertanto firmare entrambi i genitori, salvo prova dell'esercizio esclusivo della responsabilità genitoriale o altro titolo idoneo. Il presente Allegato B non attribuisce da solo tali diritti.

Il tutore esercita le funzioni di cura, rappresentanza negli atti civili e amministrazione previste dall'art. 357 c.c., nei limiti del provvedimento di nomina e delle autorizzazioni richieste dall'art. 374 c.c. L'affidatario, il collocatario, un familiare diverso dal genitore o altro adulto può firmare soltanto entro i poteri risultanti dalla legge e dal provvedimento concretamente prodotto; i poteri ordinari riconosciuti per rapporti scolastici o sanitari non si estendono automaticamente alla stipula del presente pacchetto.

Separazione, divorzio, affidamento condiviso, collocamento prevalente o convivenza con un solo genitore non attribuiscono, da soli, esercizio esclusivo della Responsabilità Genitoriale né dispensano dalla firma dell'altro genitore quando essa è richiesta. L'esercizio esclusivo, la sospensione o decadenza dell'altro genitore, il decesso, la tutela o ogni diverso assetto devono risultare da certificazione, provvedimento vigente o altra prova legalmente idonea, esaminata per lo specifico atto. Una delega al viaggio, all'accompagnamento, al ritiro o alle cure ordinarie non equivale a potere generale di rappresentanza contrattuale.

Se il titolo è limitato, contestato, scaduto, condizionato o non verificabile, il pacchetto non diventa operativo. La Società può richiedere certificati, provvedimenti, consenso dell'altro genitore, autorizzazione del giudice tutelare o parere professionale prima di accettare la firma; tale verifica non implica assunzione di responsabilità sulla completezza del titolo dichiarato.

La configurazione registra separatamente il tipo di autorità invocato, il numero di firme adulte richieste, i documenti esaminati, la data della verifica, l'eventuale termine di validità e il riferimento della revisione competente. I tre esiti "documentazione verificata", "documentazione attuale" e "poteri sufficienti per lo specifico atto" devono risultare tutti positivi. La dichiarazione di un adulto, un certificato privo di pertinenza, una delega pratica o la mera spunta di un'opzione non soddisfano questi controlli.

B1.4 Dichiarazione sostitutiva integrata

La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà identificata dal codice **Dsan1B-01-_____** è parte integrante della copia intestata al singolo adulto dichiarante. La Società acconsente a riceverla ai sensi dell'art. 2 D.P.R. 445/2000. Essa contiene dichiarazioni contrattuali e, soltanto per stati, qualità personali e fatti di diretta conoscenza del dichiarante e nei limiti di applicabilità del testo unico, dichiarazioni ai sensi degli artt. 46 e 47. Non crea poteri inesistenti e non sostituisce documenti, consensi, provvedimenti o autorizzazioni legalmente necessari. Quando devono firmare più adulti, ciascuno rende la propria Dsan1B, con codice e Sign1 individuali, nella propria copia collegata.

L'identità del dichiarante deriva dai dati anagrafici e identificativi già riportati nel Documento Principale e nel relativo Modulo Sign1; l'identità del Minore deriva dai dati verificati nella configurazione del presente allegato. Dsan1B-01-_____ riutilizza tali dati e non introduce campi anagrafici duplicati. La dichiarazione non reca una firma autonoma: è sottoscritta esclusivamente attraverso il Modulo Sign1

del Rappresentante Legale del Minore, che deve identificarla con il suo codice e includerla nell'elenco dei documenti sottoscritti.

Gli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000 operano esclusivamente nei casi e con gli effetti previsti dalla legge. L'art. 75 riguarda i benefici conseguenti a un provvedimento amministrativo fondato sulla dichiarazione e non costituisce, da solo, una clausola risolutiva generale del rapporto privato. Gli errori materiali, le informazioni divenute inesatte dopo la firma e le variazioni tempestivamente comunicate non sono automaticamente equiparati a dichiarazioni mendaci. Gli eventuali rimedi contrattuali restano separati, specifici e proporzionati; accertamento, qualificazione e conseguenze penali spettano esclusivamente all'autorità competente.

Dichiarazione sostitutiva integrata – Dsan1B

Dsan1B-01-_____

Parte integrante dell'allegato e del Documento Principale

Documento rif.: T1-_____

Natura ed effetti della dichiarazione. Il presente blocco contiene dichiarazioni e garanzie contrattuali. Soltanto le attestazioni relative a stati, qualità personali e fatti di diretta conoscenza del dichiarante, e soltanto nei limiti soggettivi e oggettivi in cui il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 trova applicazione, sono rese ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del medesimo testo unico. Le conseguenze degli artt. 75 e 76 operano esclusivamente nei casi previsti dalla legge. Valutazioni giuridiche, interpretazioni e garanzie contrattuali restano tali. La dichiarazione è sottoscritta esclusivamente mediante il Sign1 designato dal Documento Principale, che deve richiamarne il codice; non sono previsti campi autonomi per data, luogo o firma. La versione italiana è quella ufficiale.

- I. di essere il soggetto identificato nel Documento Principale e nel relativo Sign1 e di agire nella qualità di _____;
- II. che il minore cui la dichiarazione si riferisce è _____, nato/a il _____ a _____, _____, come risulta dal riferimento di verifica _____;
- III. che il rapporto con il minore, il titolo giuridico, l'estensione e gli eventuali limiti dei poteri di rappresentanza corrispondono a quanto segue: _____;
- IV. che la responsabilità genitoriale è esercitata e la firma è prestata nel rispetto degli artt. 316 e 320 c.c., oppure che i poteri derivano dal titolo concretamente prodotto ai sensi degli artt. 357 e 374 c.c. o della diversa disposizione applicabile, come precisato qui: _____;
- V. che non esistono, per quanto di propria diretta conoscenza, provvedimenti, decadenze, sospensioni, conflitti, divieti o limiti incompatibili con la firma e che i documenti o provvedimenti rilevanti sono stati integralmente indicati come segue: _____;
- VI. di comprendere che la presente dichiarazione attesta soltanto stati, qualità personali e fatti ammessi dagli artt. 46 e 47 D.P.R. 445/2000, non crea poteri inesistenti e non sostituisce il consenso dell'altro genitore, un provvedimento o un'autorizzazione legalmente necessari;
- VII. che la prima data operativa indicata nella configurazione e l'eventuale programma futuro rappresentano, alla data della firma, il piano attuale direttamente conosciuto dal dichiarante e non la certificazione di un fatto futuro;
- VIII. di impegnarsi a comunicare immediatamente ogni modifica del titolo, del programma, dei recapiti, della reperibilità o dei provvedimenti riguardanti il minore e ad assumere in nome proprio gli obblighi economici, organizzativi e di presa in consegna validamente previsti dall'All. B.;
- IX. di sottoscrivere la presente dichiarazione esclusivamente mediante il proprio Sign1, nel quale il codice **Dsan1B-01-_____** deve figurare tra i documenti inclusi nella sottoscrizione.

B1.5 Matrice delle copie e dei moduli Sign1

Quando il minore è la persona principale, devono essere predisposte copie documentali corrispondenti, con identico testo sostanziale e identico elenco degli allegati: una copia per ciascun adulto la cui firma sia richiesta e una copia per il minore. Ogni copia adulta contiene esclusivamente i dati anagrafici del relativo adulto, ne indica la qualità, incorpora la sua Dsan1B ed è sottoscritta con il suo Sign1; la

copia minorile contiene i dati del minore ed è normalmente sottoscritta mediante il Sign1 del minore. Se firmano entrambi i genitori, sono quindi necessari due oggetti adulti di sottoscrizione e una copia minorile con il proprio oggetto di presa visione, salvo il percorso sostitutivo eccezionale validamente attivato. Codici, data, versione e impronte documentali devono consentire il collegamento univoco di tutte le copie allo stesso rapporto.

Ciascun adulto firma nella veste rappresentativa consentita e, separatamente, in nome proprio per deposito, pagamenti, rimborso dei soli costi diretti, necessari, ragionevoli e documentati, obbligo di intervento, presa in consegna, risarcimento e ogni altra obbligazione personale espressamente prevista e validamente applicabile. La firma del minore vale quale presa visione, comprensione e impegno comportamentale compatibile con età e discernimento; non sostituisce le firme adulte richieste, non sana difetti di rappresentanza e non pone a carico del minore obblighi patrimoniali, garanzie, penali o rinunce non consentite.

Ogni copia adulta e la relativa Dsan1B sono sottoscritte mediante il Sign1 del medesimo adulto. La copia del Minore è sottoscritta mediante un distinto Sign1 intestato al Minore, salvo che età o concreta impossibilità rendano priva di significato tale sottoscrizione e siano stati acquisiti, prima dell'attivazione, motivazione individuale, approvazione professionale documentata e attestazione dell'adulto circa la spiegazione resa in forma adeguata. Il percorso sostitutivo non vale come firma del Minore, non può essere usato per superare una sua opposizione comprensibile e non opera per atti che richiedono una sua manifestazione personale. Se manca una copia, firma, attestazione o approvazione richiesta, un collegamento non è verificabile, i testi sostanziali divergono o un Sign1 non identifica integralmente il proprio oggetto, nessun accesso è autorizzato. Per il Minore Accompagnato deve comunque esistere una specifica istanza intestata al Minore: il pacchetto dell'Adulto Accompagnatore non estende automaticamente i propri effetti al Minore.

B1.6 Capacità speciale dell'autore sedicenne

In deroga alla sola regola documentale secondo cui la firma del Minore vale normalmente come presa visione e impegno comportamentale, l'Autore Sedicenne compie personalmente gli atti relativi ai Diritti Economici e ai Diritti Morali sulle opere da lui create, nei limiti dell'art. 108 Legge 633/1941. Quando l'All. G comprende la cessione o licenza di diritti su una sua opera, il Sign1 intestato al Minore deve identificare anche l'All. G e la firma del Minore opera, per quel solo atto, come manifestazione personale della capacità speciale prevista dalla legge. La firma dell'adulto non sostituisce tale manifestazione.

Il Sottoscrittore Adulto continua a firmare per rappresentanza, sicurezza, accesso e per le obbligazioni patrimoniali che la legge o il pacchetto pongono validamente a suo carico. Il corrispettivo eventualmente dovuto all'autore e la relativa amministrazione devono essere trattati secondo la legge, l'All. F e le regole del pacchetto, senza trasformare la capacità speciale in rinuncia a remunerazioni inderogabili. Per l'autore che non abbia compiuto sedici anni restano applicabili le ordinarie regole di rappresentanza, autorizzazione e tutela patrimoniale.

B1.7 Interpretazione dei ruoli nel pacchetto

Nella copia del Sottoscrittore Adulto i dati anagrafici e identificativi generali del Firmatario appartengono all'adulto che appone la firma. I dati del Minore Principale appartengono invece esclusivamente alla configurazione del presente allegato e identificano la persona beneficiaria delle facoltà personali e destinataria delle regole di comportamento. Questa distribuzione documentale non sostituisce, confonde o duplica le identità e deve essere mantenuta in ogni copia, configurazione e modulo collegato.

Salvo che il testo riguardi per sua natura una dichiarazione, una firma, un pagamento, una garanzia, una responsabilità patrimoniale, un intervento adulto o la Presa in Consegna, ogni richiamo al Firmatario contenuto nel Documento Principale o negli altri allegati si intende rivolto al Minore Principale per quanto concerne comportamento personale, permessi operativi validamente concessi, chiavi, credenziali, divieti e ordini di sicurezza. Ogni eventuale diritto immobiliare resta invece riferito e limitato al distinto titolo che lo disciplina. Quando la prestazione può essere validamente eseguita soltanto dall'adulto, il richiamo si intende al Sottoscrittore Adulto. In caso di contrasto o incertezza prevale l'interpretazione

che preserva la rappresentanza necessaria, non impone al Minore obblighi patrimoniali e applica al Minore la misura di sicurezza più rigorosa.

B1.8 Obblighi personali dell'adulto

Il Rappresentante Legale del Minore assume in nome proprio gli obblighi economici, organizzativi e di intervento indicati nel presente allegato. Tali obblighi sono autonomi dalla rappresentanza del minore e comprendono la reperibilità, la collaborazione immediata, il ritiro o la presa in consegna, il pagamento delle somme dovute e il risarcimento dei danni imputabili secondo legge e contratto, fermo l'art. 2048 c.c. quando ne ricorrono i presupposti.

Le clausole che limitano responsabilità, consentono sospensione o recesso, prevedono decadenze o penali devono essere specificamente approvate dall'adulto nei casi degli artt. 1341 e 1342 c.c. La specifica approvazione non rende efficace una clausola nulla o abusiva: restano applicabili l'art. 1229 c.c. e, quando il rapporto è tra professionista e consumatore, gli artt. 33-36 D.Lgs. 6 settembre 2005, n. 206.

Art. B2 - Coordinamento Speciale e Limiti Inderogabili

B2.1 Regola di coordinamento e arresto fail-closed

Quando il presente allegato è applicabile, integra il Documento Principale e gli allegati titolari delle rispettive materie con le salvaguardie speciali del regime minorile. Non sostituisce i requisiti propri dell'All. D per i dati, dell'All. F per le somme, dell'All. H per salute e coperture, dell'All. L per gli impianti, dell'All. M per attrezzi e attività o dell'All. T per il termine. Una formula generale di prevalenza non sana contraddizioni, omissioni o configurazioni incompatibili.

Le regole speciali espresse nei paragrafi seguenti limitano soltanto il ramo cui si riferiscono e operano sempre nei limiti delle norme inderogabili. Se il controllo cumulativo rileva un contrasto non risolto tra documenti, un allegato titolare della materia non supera i propri gate o il pacchetto attribuisce al Minore obblighi o rischi vietati, l'intero pacchetto resta non operativo e non firmabile fino a correzione scritta, nuova validazione e, quando richiesta, revisione professionale.

Nessuna spunta, nota, permesso informale, consegna di beni, messaggio, tolleranza, prassi o documento generico successivo può derogare al presente regime. Un atto successivo può introdurre soltanto cautele ulteriori o restrizioni più severe e deve richiamare espressamente il presente allegato, essere sottoscritto dalla Società e da tutti gli adulti legittimati e rispettare le norme inderogabili.

B2.2 Prevalenza sull'All. F

Il deposito, ogni reintegro e ogni pagamento relativo al pacchetto minorile devono provenire da un conto bancario intestato o cointestato al Rappresentante Legale del Minore o ad altro adulto che abbia assunto per iscritto le medesime obbligazioni personali. La Società non accetta denaro contante, pagamenti non tracciabili, versamenti provenienti direttamente dal minore o fonti non identificate, salvo diversa modalità imposta dalla legge.

Il deposito è gestito esclusivamente nel rapporto con l'adulto obbligato: ricevute, richieste di reintegro, contestazioni, compensazioni consentite e rimborso sono indirizzati all'adulto e il rimborso avviene sul conto adulto dal quale il deposito è provenuto, salvo istruzione scritta conforme alla legge e accettata dalla Società. Non sono ammessi scambi monetari, rimborsi, prestiti, anticipazioni o consegne di denaro tra la Società e il minore.

Le trattenute e le compensazioni restano soggette alle condizioni dell'All. F, alla prova del credito e ai limiti inderogabili. In caso di nuovo pacchetto adulto dopo il diciottesimo compleanno, il deposito può essere trasferito soltanto con accettazione scritta della Società, consenso del soggetto che ne ha diritto e previa contabilizzazione delle pendenze del regime minorile.

B2.3 Prevalenza sull'All. M

Al minore è vietato usare, impugnare, trasportare, pulire, montare, smontare, provare o ricevere in consegna qualsiasi attrezzo, utensile, macchina, dispositivo, scala, materiale tagliente, pesante, instabile, caldo, elettrico o meccanico. Il divieto è assoluto e opera indipendentemente da età superiore a 16 anni, esperienza dichiarata, competenza tecnica, presenza di un adulto, finalità creativa o formativa, set selezionato, manuale disponibile, comodato, permesso Hobby/DIY o altra autorizzazione apparente.

Sono vietati cantieri, manutenzioni, lavorazioni di edilizia libera, riparazioni, pulizie straordinarie, movimentazioni, attività agricole o forestali, laboratori, magazzini e progetti fai-da-te che presentino anche il minimo rischio. L'adulto autorizzato ai sensi dell'All. M non può coinvolgere il minore, farsi assistere, consegnare strumenti, consentire dimostrazioni o operare in sua prossimità quando non sia garantita una separazione fisica effettiva dal rischio.

La violazione costituisce inadempimento essenziale e attiva le conseguenze previste nel presente articolo e nell'All. T. Nessuna autorizzazione prevista dall'All. M può essere invocata per ridurre il divieto minorile.

B2.4 Prevalenza sull'All. L

In ogni area nella quale il minore sia lecitamente presente in forza di un distinto titolo o permesso, l'eventuale sezionamento dell'alimentazione elettrica previsto dall'All. L deve essere eseguito o verificato da soggetto competente e non può disattivare illuminazione di emergenza, allarmi, dispositivi antincendio, ventilazione necessaria o altri presidi obbligatori. Se il luogo non consente condizioni elettriche sicure e documentabili, il permesso operativo del minore per quell'area non viene attivato.

B2.5 Impianti, elettricità e calore

Il minore non può inserire o rimuovere spine, collegare caricatori, usare prese, prolunghe, adattatori, ciabatte, trasformatori, quadri, interruttori tecnici, elettrodomestici o apparecchi di riscaldamento. Non può accendere, alimentare, sorvegliare, regolare o spegnere stufe, camini, fornelli, piastre, candele, barbecue, fiamme libere, bombole o valvole gas. Nessun fuoco o fonte di calore può essere affidato al controllo o alla responsabilità del minore, neppure in presenza di un adulto.

L'adulto può utilizzare un impianto o una fonte di calore soltanto se autorizzato dagli allegati applicabili, mantenendone controllo diretto ed esclusivo e impedendo al minore qualsiasi contatto. La presenza del minore rende sempre prevalente la soluzione più restrittiva.

B2.6 Prevalenza sull'All. T

Il rispetto dei divieti, dei limiti di area, degli obblighi di accompagnamento, delle modalità di reperibilità e degli ordini di sicurezza costituisce obbligazione essenziale. Ai sensi dell'art. 1456 c.c., la Società può dichiarare di volersi avvalere della clausola risolutiva espressa quando uso o contatto con attrezzi, accesso ad area vietata, intervento su impianti, gestione di fuoco o calore, mancata presa in consegna, occultamento del minore, abbandono dell'area consentita, rifiuto o ritardo nell'esecuzione di un ordine abbiano carattere intenzionale, reiterato oppure determinino un rischio concreto e documentato o ostacolino materialmente la messa in sicurezza. Un ritardo minimo, un equivoco prontamente corretto o una violazione priva di gravità concreta non determinano da soli cessazione immediata.

Oltre alla risoluzione per inadempimento, la Società applica il preavviso ordinario previsto dall'All. T. Può sospendere i permessi operativi o cessare immediatamente il pacchetto minorile, mediante comunicazione tracciabile, soltanto in presenza di un rischio concreto e documentato per sicurezza, reperibilità dell'adulto, effettiva separazione dai pericoli, ordine dell'autorità o impossibilità legale sopravvenuta. La comunicazione indica il fatto e la misura urgente adottata; restano buona fede, proporzionalità e gli artt. 33–36 D.Lgs. 206/2005 quando applicabili. La facoltà non autorizza abbandono del minore o autotutela materiale contraria alla legge.

Dalla comunicazione urgente, il Rappresentante Legale del Minore deve intervenire o far intervenire un adulto autorizzato entro il termine indicato, organizzando una presa in consegna sicura. L'inadempimento può comportare esclusivamente l'addebito dei costi diretti, necessari, documentati e ragionevol-

mente sostenuti dalla Società, purché validamente imputabili all'adulto e contestabili secondo la legge. Il presente allegato non introduce penali, importi forfettari o addebiti parametrati a notti o durata della presenza. La Società deve comunque proteggere il minore dal pericolo immediato e, se l'adulto non interviene, può contattare i servizi di emergenza o l'autorità competente; ciò non trasforma la Società in affidatario né prolunga il distinto titolo che legittima l'accesso o la presenza.

Termine al compimento della maggiore età. In modifica e prevalenza sull'All. T, per il Minore Principale l'inizio del giorno del diciottesimo compleanno costituisce termine finale essenziale del solo regime documentale minorile. Da quel momento cessano i permessi operativi fondati sul pacchetto minorile, senza conversione, rinnovo o prosecuzione tacita; la maggiore età sopravvenuta non sana retroattivamente difetti di firma o rappresentanza e non modifica gli effetti di un eventuale distinto titolo immobiliare.

La continuità richiede un nuovo pacchetto adulto predisposto, sottoscritto dalla persona ormai maggiorenne mediante il relativo Sign1 e accettato dalla Società prima del termine. Il deposito può proseguire soltanto secondo la disciplina dell'All. F e del presente articolo. Restano ferme le obbligazioni, i rimborsi di costi documentati e le responsabilità maturati prima della maggiore età e validamente assunti in proprio dall'adulto.

Se il dossier collega istanze AllB riferite ad altri minori, il compimento dei diciotto anni del Minore Oggetto della presente Istanza fa cessare esclusivamente questa istanza. Le altre istanze individuali restano autonome finché permane il relativo presupposto; la persona divenuta maggiorenne non diventa automaticamente Rappresentante Legale o Adulto Accompagnatore degli altri minori.

B2.7 Ordini di sicurezza

Qualunque membro dello staff, rappresentante, incaricato o collaboratore autorizzato della Società può impartire ordini di sicurezza ulteriori e più restrittivi rispetto alle regole già scritte quando la situazione concreta lo richieda. L'ordine deve essere eseguito immediatamente; chiarimenti e contestazioni possono essere formulati soltanto dopo la neutralizzazione del rischio e la collocazione del minore in condizione sicura.

La competenza a impartire l'ordine non attribuisce al singolo membro dello staff un incarico generale di custodia o accompagnamento. Il Rappresentante Legale del Minore resta obbligato a collaborare, intervenire e prendere in consegna il minore quando richiesto.

B2.8 Rinvio all'All. H

Le materie riservate all'All. H e all'All. D devono essere configurate e sottoscritte nei relativi documenti. Il presente allegato e Dsan1B non raccolgono né duplicano dati appartenenti a quel perimetro. Ogni permesso operativo del minore resta sospeso finché il Rappresentante Legale del Minore non abbia completato le dichiarazioni e il piano di emergenza richiesti dall'All. H, con il livello di dettaglio strettamente necessario e tramite i canali protetti previsti dall'All. D. L'adempimento non costituisce titolo immobiliare.

Il rinvio all'All. H non trasferisce alla Società obblighi ulteriori rispetto a quelli espressamente accettati e agli obblighi inderogabili. Ogni servizio, assistenza o presa in carico non espressamente accettata per iscritto resta esclusa; l'attivazione dei soccorsi in emergenza resta sempre dovuta nei limiti di legge.

L'esistenza di una polizza, copertura pubblica, copertura del promotore o garanzia asseritamente sostitutiva non trasferisce né riduce obblighi inderogabili e non rende sicura un'attività o un luogo che non lo sia. Prima di qualsiasi accesso la Società deve completare la valutazione individuale indicata nella Configurazione del presente allegato, distinguendo almeno Copertura Sanitaria Ammessa, copertura infortuni personale, eventuali coperture proprie di un distinto rapporto lavorativo o formativo e, soltanto se espressamente attivata, tutela legale dell'host. L'Allegato B non impone automaticamente una responsabilità civile verso terzi; restano ferme le coperture eventualmente richieste da un diverso rapporto o dalla legge.

Quando la valutazione richiede una copertura infortuni personale del Minore, ogni facoltà fisica resta sospesa finché l'All. H non registra una copertura nominativa verificata per il Minore, il territorio italiano, l'intero periodo e le attività ammesse, con eventi e prestazioni assicurate, massimali, franchigie, esclusioni e procedura di sinistro. La copertura tutela la persona nei limiti della polizza: non garantisce un indennizzo, non sostituisce cure, soccorsi o obblighi di sicurezza e non predetermina responsabilità.

La tutela legale dell'host costituisce un requisito eccezionale della singola istanza e opera soltanto se la Configurazione del presente allegato la indica anche come efficace. Prima della finalizzazione devono essere acquisiti un riferimento di revisione professionale e una conferma scritta dell'assicuratore o dell'intermediario autorizzato che identifichi contraente, soggetti assicurati, qualità in cui sono assicurati la Società, il suo legale rappresentante e gli eventuali membri dello staff nominativamente o per categoria determinabile, procedimenti civili, penali, amministrativi o richieste risarcitorie effettivamente compresi, territorio, periodo, massimale, franchigia, esclusioni, carenze, procedura di denuncia, conflitti d'interesse e libertà di scelta del professionista nei casi previsti.

Il solo pagamento del premio da parte del Sottoscrittore Adulto non dimostra che una controversia promossa da tale soggetto o dal Minore contro uno degli assicurati sia coperta. Questa specifica even-tualità deve risultare espressamente confermata nel documento assicurativo; in difetto il requisito non può essere selezionato come operativo. Il premio è versato direttamente a un'impresa o intermediario autorizzato, salvo distinto e lecito assetto trasparente; nessuna somma è qualificata come corrispettivo per rinunciare ad agire o per finanziare una difesa al di fuori della polizza.

La tutela legale finanzia esclusivamente le prestazioni comprese nella polizza e non limita il diritto di agire o difendersi, non condiziona segnalazioni o denunce, non attribuisce verità a una parte, non trasferisce responsabilità e non copre sanzioni, pene pecuniarie, condotte dolose o altri rischi esclusi o non assicurabili. La sua esistenza non incide sui diritti del Minore, sulla responsabilità personale penale, sulle responsabilità civili proprie della Società o dello staff né sui doveri inderogabili di sicurezza, assistenza e cooperazione con le autorità.

Per ogni ramo richiesto devono essere acquisiti, tramite Canale Protetto e con il riferimento riportato nella Configurazione, documenti e conferme scritte provenienti dal soggetto competente che identifichino le persone e gli enti assicurati, territorio, date, attività o controversie coperte, prestazioni e massimali, franchigie, carenze ed esclusioni rilevanti, nonché la procedura di sinistro. Brochure, fotografie di polizze generiche, riepiloghi di premio, ricevute di pagamento o dichiarazioni del solo interessato non provano, da soli, operatività o adeguatezza nominativa della copertura.

Il Minore non può accedere a un cantiere attivo, a locali con impianti elettrici o termici non verificati, ad aree non separate da lavorazioni o a luoghi con pericoli conosciuti e non eliminati o confinati. Una presa visione, dichiarazione, liberatoria, fotografia o verbale sullo stato dei luoghi ha funzione esclusivamente probatoria e non costituisce attestazione tecnica, rinuncia a diritti o sanatoria della sicurezza. L'accesso resta sospeso finché evidenze tecniche pertinenti e una verifica organizzativa documentano un perimetro sicuro.

La raccolta, l'uso o la diffusione di immagini, voce, video, profili o contenuti del Minore è disattivata per impostazione predefinita e non costituisce condizione di accesso. Ogni eventuale consenso deve essere separato, facoltativo e granulare per finalità, canale, destinatari, durata e tipologia di contenuto, gestito secondo l'All. D e firmato da tutti gli adulti legittimati, salvo prova di diverso titolo. Restano necessari l'ascolto del Minore in funzione di età e maturità, una revoca semplice e una verifica concreta del suo superiore interesse prima di ogni pubblicazione.

Art. B3 - Permanenza Autonoma Autorizzata

B3.1 Natura dell'autorizzazione

La Permanenza Autonoma Autorizzata indica una presenza senza accompagnamento continuativo e non equivale a emancipazione, affidamento alla Società o riconoscimento di autosufficienza giuridica.

Essa è una facoltà eccezionale, personale, revocabile e subordinata a tutte le condizioni del presente allegato; non costituisce un diritto del minore o del Rappresentante Legale del Minore.

Per scelta organizzativa e prudenziale della Società, la modalità senza accompagnamento continuativo può essere presa in considerazione esclusivamente per un Minore che abbia già compiuto 16 anni alla prima data operativa rilevante. Per chi non ha ancora compiuto 16 anni essa è sempre esclusa nel presente regime e non sono ammesse deroghe, motivazioni sostitutive o conversioni automatiche: è necessaria la modalità accompagnata o un assetto diverso previamente verificato e documentato. Questa soglia costituisce una policy aziendale più restrittiva e non afferma che ogni diversa situazione integri automaticamente una fattispecie penale.

Il superamento dei 16 anni non determina accettazione automatica. La Società decide caso per caso in base a maturità osservabile, durata, luogo, orari, disponibilità e tempo di intervento degli adulti, separazione dai rischi, coperture documentate e capacità organizzativa; in presenza di un cantiere, impianti non verificati o altri rischi non mitigati la modalità non viene attivata.

B3.2 Condizioni precedenti

Prima dell'accesso devono risultare completati: identificazione e data di nascita; tutte le copie adulte richieste e la copia minorile, tra loro collegate; relativi Sign1 e Dsan1B; prova del titolo di ciascun adulto firmatario; deposito da conto adulto, se applicabile; configurazione degli allegati; piano individuale; contatti di emergenza; coperture nominative documentate; verifica del perimetro sicuro; e indicazione di un adulto concretamente reperibile e capace di raggiungere il luogo in tempo utile. Tutte le condizioni sono cumulative.

Il piano individuale ha funzione esclusivamente organizzativa e di sicurezza del minore. Non consegna immobili, non attribuisce possesso o godimento, non garantisce disponibilità o durata della permanenza e non sostituisce un eventuale distinto titolo immobiliare con i relativi obblighi di forma e registrazione. Date, orari e aree ivi indicati operano soltanto come condizioni e limiti di sicurezza qualora l'accesso sia separatamente e validamente autorizzato.

Il piano individuale deve stabilire arrivo, partenza, trasferimenti, pernottamenti, aree consentite, orari, modalità e frequenza dei contatti con l'adulto, procedure in caso di mancata risposta, soggetti autorizzati alla presa in consegna, recapiti alternativi e percorso di rientro. Deve inoltre indicare chi sostiene costi di viaggio, emergenza e recupero e come viene assicurata la disponibilità dell'adulto per tutta la durata.

La consegna di chiavi o credenziali avviene soltanto dopo conferma scritta della Società. Il minore non può duplicarle, trasferirle, prestarle, usarle per introdurre terzi o accedere a spazi diversi da quelli nominativamente autorizzati. Perdita, mancata restituzione o uso improprio determinano sospensione immediata.

B3.3 Assenza di accompagnamento garantito

La Società non garantisce accompagnamento quotidiano, sorveglianza personale, presenza continuativa di staff, trasporto, cura, sveglia, controllo degli orari, preparazione dei pasti o assistenza individuale. Il Rappresentante Legale del Minore conserva gli obblighi di organizzazione e deve accertare prima della firma che il minore sia concretamente in grado di rispettare il piano senza tali servizi.

L'assenza di un incarico generale di sorveglianza non elimina i doveri inderogabili, gli obblighi derivanti da attività concretamente assunte o l'obbligo di intervenire su un pericolo conosciuto. Lo staff può effettuare controlli ragionevoli sugli accessi e sul rispetto delle aree, ma tali controlli non trasformano il rapporto in custodia continuativa.

B3.4 Aree consentite

Il Minore può trovarsi soltanto nelle aree espressamente identificate dal distinto titolo o permesso che legittima l'accesso e confermate come sicure nella configurazione. Il presente allegato non assegna una stanza. Sono sempre vietati cantieri, locali tecnici, quadri e vani impiantistici, depositi, magazzini,

laboratori, aree in manutenzione o riorganizzazione, tetti, terrazzi non presidiati, scale non ordinarie, zone scarsamente illuminate, spazi di terzi e ogni area con strumenti, materiali o lavorazioni.

La Società può restringere senza preavviso il perimetro consentito per lavori, condizioni meteorologiche, presenza di terzi, guasti, ordine, sicurezza o esigenze organizzative. Il minore deve spostarsi immediatamente nell'area indicata; il Rappresentante Legale del Minore deve predisporre una soluzione alternativa se la restrizione impedisce la permanenza.

B3.5 Divieti operativi

Si applicano integralmente i divieti della art. B2: nessun attrezzo, impianto, fuoco, fonte di calore, progetto DIY, manutenzione, pulizia straordinaria, movimentazione o attività manuale. Il Minore non può aprire vani tecnici, spostare arredi pesanti, salire su scale o sedie, intervenire su serrature, dispositivi antincendio, finestre, balconi, cancelli, veicoli o beni societari non consegnati per uso personale passivo.

Qualunque anomalia, odore di bruciato o gas, scintilla, infiltrazione, cavo, presa, serratura, finestra, oggetto instabile o accesso non autorizzato deve essere segnalato immediatamente. La segnalazione non autorizza alcun intervento materiale; il minore deve allontanarsi e attendere istruzioni in luogo sicuro.

B3.6 Attività creative e formative

Il presente allegato non autorizza lavoro, tirocinio, apprendistato, volontariato, collaborazione, prestazione professionale o scambio tra attività e permanenza. Capacità in grafica, comunicazione, informatica o altre materie non consente alla Società di assegnare obiettivi produttivi, scadenze, turni, account, credenziali, responsabilità verso clienti o accessi operativi.

Un'attività lavorativa o formativa può iniziare soltanto con distinto titolo scritto e lecito, verificati requisiti di età e istruzione, Legge 17 ottobre 1967, n. 977, D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e ogni altra disciplina applicabile. Chiamare l'attività hobby, aiuto, prova, favore o esperienza non esclude le norme inderogabili quando il contenuto concreto corrisponde a un rapporto regolato dalla legge.

Il Minore non riceve attraverso AllB quote di produzione, obiettivi di marketing o incarichi di creare fotografie, video, reel, storie o altri contenuti per la Società. L'eventuale capacità speciale dell'Autore Sedicenne riguarda gli atti sulle opere da lui create nei limiti della legge e non costituisce titolo per organizzare una prestazione. Qualsiasi attività promozionale richiede il distinto inquadramento lecito e, separatamente, le autorizzazioni privacy e immagine previste dalla art. B2.

B3.7 Contatti e verifiche

Il minore deve rispettare gli orari di contatto stabiliti e rispondere senza ritardo alle comunicazioni di sicurezza. Una mancata risposta oltre il tempo previsto autorizza lo staff a verificare l'accesso, contattare il Rappresentante Legale del Minore, sospendere l'autorizzazione e, se vi è un rischio concreto, attivare i soccorsi.

Il Rappresentante Legale del Minore deve mantenere telefono e recapiti attivi, comunicare assenze o impedimenti e organizzare un sostituto preventivamente autorizzato. L'indisponibilità dell'adulto, anche temporanea, consente la cessazione immediata della modalità autonoma e l'obbligo di presa in consegna.

B3.8 Cessazione e presa in consegna

Ogni ordine di sicurezza è immediatamente vincolante. La violazione del piano, dei divieti, degli orari, delle aree o delle comunicazioni costituisce causa di risoluzione secondo la art. B2. La Società può inoltre revocare la modalità senza accompagnamento quando non intenda più sostenere il relativo rischio organizzativo, nei limiti e con le modalità stabilite nel medesimo articolo.

Il Rappresentante Legale del Minore deve intervenire o far intervenire l'adulto autorizzato entro il termine comunicato. La Società può richiedere il rimborso dei soli costi diretti, ragionevoli e documentati

validamente imputabili alla mancata Presa in Consegna; ogni diversa conseguenza economica deve derivare da un distinto titolo applicabile ed è soggetta alla legge e al controllo di proporzionalità. La Società non può lasciare il Minore in luogo insicuro: fino alla consegna può limitarne i movimenti, separarlo dal pericolo e richiedere l'intervento dell'autorità, senza che ciò rinnovi il pacchetto o costituisca affidamento volontario.

Nessuna clausola trasferisce, esclude o predetermina responsabilità penali, che restano personali e sono qualificate esclusivamente dall'autorità competente. La cessazione del rapporto, la sospensione dell'accesso o il mancato intervento dell'adulto non autorizzano mai l'abbandono, l'allontanamento verso un luogo insicuro o una consegna non verificata. In presenza di smarrimento, incapacità, pericolo o necessità di soccorso si presta l'assistenza concretamente possibile in sicurezza e si dà immediato avviso al 112 o all'autorità competente, secondo i presupposti degli artt. 591 e 593 c.p., prima di ogni rimedio meramente contrattuale.

Art. B4 - Minore Accompagnato

B4.1 Ambito del regime

Il regime del Minore Accompagnato si applica quando un Adulto Accompagnatore è fisicamente presente e assume l'accompagnamento continuativo durante accesso, permanenza e uscita. La presenza dell'adulto non conferisce al Minore diritti autonomi e non riduce i divieti della art. B2.

Il Minore deve avere un pacchetto separato, intestato e identificato con i propri dati, collegato alle copie adulte ma giuridicamente distinguibile. Il pacchetto dell'adulto, una prenotazione, un invito, un messaggio o la mera presenza fisica non autorizzano il Minore. Per il Minore Principale restano necessari tutti i Sign1 previsti dalla matrice di cui alla art. B1.

B4.2 Adulto accompagnatore

L'adulto accompagnatore deve coincidere con il Rappresentante Legale del Minore o essere stato da questi preventivamente indicato per iscritto e accettato dalla Società. L'accettazione dell'accompagnatore non gli attribuisce rappresentanza legale, poteri decisionali o facoltà di modificare il pacchetto; tali poteri restano al soggetto legittimato.

L'adulto deve mantenere controllo diretto sulla collocazione del minore, impedirne l'accesso a zone vietate, spiegare e far rispettare gli ordini, intervenire immediatamente e accompagnarlo fuori dagli spazi quando richiesto. Non può affidare informalmente il minore a residenti, ospiti, membri della community o staff.

B4.3 Continuità dell'accompagnamento

Il minore accompagnato non può essere lasciato solo, neppure per tempi brevi. Un diverso assetto può essere valutato soltanto mediante una nuova configurazione riferita a una persona che abbia già compiuto sedici anni, dopo la verifica completa delle condizioni della Permanenza Autonoma Autorizzata e l'accettazione scritta della Società; non opera alcuna conversione automatica. L'assenza dell'adulto, la sua irreperibilità o l'allontanamento senza il minore sospendono immediatamente l'accesso del minore.

Una sostituzione dell'accompagnatore deve essere comunicata prima che avvenga, con identità, recapiti, durata e accettazione delle regole. La Società può rifiutarla quando non dispone di tempo o elementi sufficienti per verificarla. Nessuna emergenza privata dell'adulto obbliga la Società ad assumere accompagnamento o custodia.

B4.4 Aree e permanenza

Il minore accompagnato può accedere soltanto alle aree nominate nella configurazione e sempre insieme all'adulto. L'accesso dell'adulto a un'area non autorizza automaticamente il minore. Restano vietati cantieri, locali tecnici, depositi, magazzini, laboratori, aree di lavoro, tetti, terrazzi non presidiati, aree esterne isolate e spazi di altri utenti.

Se un distinto titolo lecito consente un pernottamento, AllB ne disciplina esclusivamente le salvaguardie e la stanza deve rispettare il regime elettrico, termico e di sicurezza della art. B2; AllB non costituisce tale titolo. Se il Minore è presente solo temporaneamente, il distinto permesso vale esclusivamente per data, orario e percorso indicati e ogni estensione richiede nuova conferma scritta nel titolo appropriato.

B4.5 Divieti e separazione dai rischi

La presenza dell'adulto non consente al minore di usare attrezzi, impianti, prese, fuoco, calore, macchine, scale, materiali o dispositivi. Dimostrazioni, prove guidate, aiuto manuale e uso sotto supervisione restano vietati. L'adulto deve interrompere la propria attività autorizzata quando il minore non possa essere fisicamente separato dall'area e dal rischio.

Il minore non può essere incaricato di portare oggetti, pulire, riordinare strumenti, sorvegliare una fonte di calore, aprire porte tecniche, fare fotografie in aree vietate o svolgere attività presentate come educative. L'adulto risponde contrattualmente della prevenzione di tali condotte e deve eseguire ogni ordine di separazione impartito dallo staff.

B4.6 Firme e consapevolezza

Il Rappresentante Legale del Minore sottoscrive il pacchetto e la propria Dsan1B mediante il proprio Sign1 secondo la art. B1. Il Minore sottoscrive normalmente la propria copia mediante il distinto Sign1. Il percorso sostitutivo eccezionale è ammesso soltanto alle condizioni documentali, professionali e di rispetto della volontà del Minore stabilite nella matrice delle copie; non riduce gli obblighi adulti e non sostituisce gli atti personali richiesti dalla legge.

La firma del minore non autorizza permanenza autonoma. Il passaggio dal regime accompagnato a quello senza accompagnamento richiede nuova configurazione, verifica dell'età, piano individuale e accettazione espressa della Società.

B4.7 Trasferimenti e consegna sicura

Arrivo, partenza e ogni trasferimento esterno restano organizzati e sostenuti dall'adulto obbligato. Il minore deve essere consegnato direttamente tra adulti previamente identificati e autorizzati; non sono ammessi ritiro da parte di soggetti non verificati, partenza solitaria, attese non presidiate, passaggi informali o affidamento a conducenti e servizi non indicati nel piano. Orario, luogo e identità del soggetto che prende in consegna devono essere comunicati con anticipo sufficiente e confermati in forma tracciabile.

La Società non assume un servizio di trasporto, scorta, custodia durante il viaggio o verifica generale dell'idoneità del mezzo, salvo incarico scritto specifico. Ritardi, cancellazioni, perdita di coincidenze o indisponibilità dell'accompagnatore non trasferiscono tali compiti allo staff. L'adulto deve predisporre un'alternativa praticabile e mantenere risorse economiche, documenti e recapiti necessari al rientro; ogni variazione del piano richiede conferma prima che il minore lasci l'area sicura.

La consegna può essere sospesa se l'adulto che si presenta non coincide con il soggetto autorizzato, non è identificabile, appare incapace di garantire un rientro sicuro o pretende modalità incompatibili con il piano. In tale situazione la Società può contattare il Rappresentante Legale del Minore, un diverso adulto già autorizzato, i servizi di emergenza o l'autorità competente. La temporanea permanenza necessaria a evitare un pericolo non rinnova il pacchetto, non costituisce affidamento volontario e non elimina gli obblighi di presa in consegna e le conseguenze economiche applicabili.

Se più Minori sono presenti, per ciascuno devono esistere una distinta istanza AllB e la verifica separata di identità, modalità, rappresentanza, accompagnatore, coperture e consegna. L'autorizzazione relativa a un Minore non si estende agli altri e la maggiore età, la partenza o la cessazione riguardante uno di essi non modifica automaticamente la posizione degli altri.

B4.8 Ordini e cessazione

Ogni componente del Personale Autorizzato può impartire al Minore e all'adulto ordini ulteriori di sicurezza. Il rifiuto, ritardo, elusione, discussione che ostacoli la messa in sicurezza, mancata vigilanza o

mancato allontanamento costituiscono inadempimento essenziale e consentono la cessazione immediata secondo la art. B2.

Alla cessazione, l'adulto presente deve accompagnare immediatamente il Minore fuori dagli spazi e organizzare un rientro sicuro. Se rifiuta o lascia il Minore negli immobili oltre il termine comunicato, il Rappresentante Legale del Minore resta tenuto alla Presa in Consegna e al rimborso dei soli costi diretti, ragionevoli e documentati validamente imputabili alla condotta dell'adulto; ogni diversa conseguenza economica deve risultare da un distinto titolo applicabile ed è soggetta alla legge e al controllo di proporzionalità.

La cessazione del pacchetto dell'adulto accompagnatore determina la cessazione contestuale dell'autorizzazione del minore, salvo che esista già un diverso adulto autorizzato e la Società confermi per iscritto la continuità. La cessazione non consente abbandono o allontanamento in luogo insicuro; in mancanza di collaborazione, la Società può attivare i servizi di emergenza o l'autorità competente.

B4.9 Fine del regime accompagnato

Il regime accompagnato termina alla data o all'ora autorizzata, con la cessazione del pacchetto dell'adulto, con la revoca della Società, con il venir meno dell'accompagnamento o quando il minore compie 18 anni. La permanenza materiale oltre il termine non produce rinnovo o diritto autonomo.

Se il minore accompagnato diventa maggiorenne e intende continuare ad accedere, deve disporre di un nuovo pacchetto adulto accettato prima del termine. La maggiore età fa cessare la presente istanza individuale senza incidere sulle eventuali altre istanze AllB collegate al dossier.